



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CONSELHO UNIVERSITÁRIO

ANEXO G

PLANO DE TRABALHO PARA REALIZAÇÃO DE ATIVIDADES EM TRABALHO REMOTO	
Unidade:	Departamento de Engenharia e Tecnologia
Canais de atendimento disponível aos usuários dos serviços (e-mail, telefone, site, etc.):	(e-mail laboratório de escoamento) celso.barbi@ufes.br (e-mail – laboratório de informática) sergio.dalbon@ufes.br (e-mail - secretaria) marcus.v.almeida@ufes.br Site: engenharias.saomateus.ufes.br
Detalhamento das atividades a serem desempenhadas em trabalho remoto:	Autuação/tramitação de documentos digitais via Protocolo Web; Administração do correio eletrônico do departamento; Atendimentos de demandas via correio eletrônico com acesso diário; Despacho de documentos eletrônicos; Elaboração de memorandos, ofícios e ATAs e demais documentos pertinentes; Reuniões virtuais; Administração e atualização da página virtual do departamento na internet; Suporte no uso dos portais digitais da Ufes aos servidores do departamento; Realização de cursos de desenvolvimento; Instalação de softwares remotamente e auxílio nas demandas de informática; Abertura de chamados de manutenção e acompanhamento; Outras demandas de mesma complexidade, dentro das atribuições legais, por ordem da chefia;
Relação dos servidores,	Servidores:



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CONSELHO UNIVERSITÁRIO**

empregados públicos e estagiários (Siape e nome):	Celso de barbi - Siape: 2173818 Sérgio Dalbon - Siape: 1570631 Marcus Vinícius de Almeida – Siape: 199339
Recursos tecnológicos e de comunicação necessários para a produção das atividades:	(x) Computador/ <i>notebook</i> com acesso à internet (responsabilidade do servidor) (x) Sistemas corporativos da Ufes e do Governo Federal (SIE, Protocolo- <i>Web</i> , Sistema de Ponto, Siape, Sifi, etc.) (x) <i>E-mail</i> institucional (@ufes.br) (x) Outros: whatsapp_____
Frequência de acompanhamento dos processos de trabalho pactuados:	() diária () semanal () quinzenal (x) mensal

São Mateus-ES, __31__ de __Agosto__ de _2020_____.

Assinatura da chefia imediata



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

PROTOCOLO DE ASSINATURA



O documento acima foi assinado digitalmente com senha eletrônica através do Protocolo Web, conforme Portaria UFES nº 1.269 de 30/08/2018, por
MAXIMILIAN SERGUEI MESQUITA - SIAPE 1560583
Departamento de Engenharia e Tecnologia - DET/CEUNES
Em 01/09/2020 às 09:32

Para verificar as assinaturas e visualizar o documento original acesse o link:
<https://api.lepisma.ufes.br/arquivos-assinados/56930?tipoArquivo=O>